

Veleučilište u Križevcima
Klasa 602-04/24-01/01
Broj: 2137-78-24/09-1
Križevci, 24.1.2024.

Plan aktivnosti u 2024. godini za provedbu Strategije razvoja Veleučilišta u Križevcima za razdoblje 2023. - 2028.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

I. SUSTAV OSIGURAVANJA I UNAPREĐIVANJA KVALITETE

	AKTIVNOST	NAČIN PROVEDBE	ODGOVORNE OSOBE	ROK PROVEDBE
1.	Uskladiti dokumente SOUK-a s novim Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/22) (ZOKVOZ) te sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) (ZVOZD), ukloniti uočene nedostatke i uvesti promjene, prema potrebi	1.1. Revidirati Pravilnik o unutarnjem sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete u skladu s novim ZOKVOZ-om i ZVOZD-om. 1.2. Revidirati Priručnik za osiguravanje i unapređivanje kvalitete 1.2.1. Redefinirati pokazatelje (indikatore) kvalitete i uspostaviti nove, gdje je potrebno 1.2.2. Definirati ključne pokazatelje uspješnosti na razini ustanove 1.2.3. Redefinirati postupke i procedure gdje je potrebno 1.2.4. Izraditi nove obrasce vezane uz pojedine aktivnosti	Voditeljica Jedinice; Tajnica VUK-a; Dekan; Vijeće VUK-a 1.1. Jedinice i članovi oba odbora uz stručnu pomoć tajnice VUK-a. Pravilnik donosi Vijeće Veleučilišta. 1.2. članovi Jedinice i članovi oba odbora. Priručnik donosi Vijeće Veleučilišta.	1.1. – III. kvartal 2024. 1.2. – IV. kvartal 2024.
2.	Provoditi postupke i analize predviđene Priručnikom	2.1. Izraditi plan aktivnosti (postupaka i analiza) u skladu s Priručnikom. 2.2. Provesti postupke u skladu s planom 2.3. Obraditi rezultate provedenih analiza i prezentirati ih na tematskim sjednicama	Voditeljica Jedinice; Jedinica i Odbori unutar Jedinice; Jedinica; Voditeljica Jedinice;	2.1. – III. 2024. 2.2. – V. do XII. 2024. 2.3. - Po provedbi analiza
3.	Kontinuirana izobrazba članova Jedinice i stručnih tijela Jedinice vezana uz djelovanje SOUK-a	3.1. Sudjelovanje na seminarima, radionicama, konferencijama i sličnim skupovima vezanim uz djelovanje SOUK-a	Dekan; Voditelj i članovi Jedinice	3.1. – I. do XII. 2024.
4.	Osigurati odgovarajuću IT potporu sustava za prikupljanje, praćenje, analizu prikupljenih podataka te izradu izvješća o realizaciji provedenih aktivnosti prema definiranim indikatorima kvalitete	4.1. Uspostaviti sustav za internu elektroničku komunikaciju i sljedivost dokumenata VUK-a između dionika sustava 4.2. Provoditi anketiranja i obradu podataka elektroničkim putem unutar jedinstvenog sustava VUK	Dekan; Informatički referent; Voditelj i članovi Jedinice	4.1. – III. 2024. 4.2. – Kontinuirano
5.	Iskoristiti mogućnost financiranja iz nacionalnih i međunarodnih projekata za poboljšanje rada i efikasnost SOUK	5.1. Pratiti objave natječaja za prijavu projekata kroz koje bi bilo moguće poboljšati rad efikasnost SOUK-a 5.2. Prijavljivati projekte	Koordinator za međunarodnu suradnju	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

6.	Kontinuirano informiranje svih dionika SOUK-a o rezultatima provedenih analiza i aktivnostima SOUK-a	6.1. Redovito objavljivati informacije vezane uz aktivnosti SOUK-a na mrežnim stranicama VUK-a. 6.2. Održavati tematske sastanke o rezultatima provedenih analiza	Voditelj i članovi Jedinice i Odbori unutar Jedinice	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
7.	Na temelju provedenih analiza izrađivati preporuke i prezentirati ih upravi VUK-a	7.1. Izrađivati preporuke za postupanje upravi VUK-a na temelju provedenih analiza	Voditelj Jedinice	7.1. – I. do XII. 2024.
8.	Analizirati provedbu preporuka i njihov učinak	8.1. Utvrditi broj provedenih preporuka 8.2. Analizirati učinak preporuka	Dekan; Jedinica i Odbori unutar Jedinice	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
9.	Redovito na godišnjoj razini analizirati provedbu Strategije razvoja VUK-a	9.1. Izraditi Godišnje izvješće o provedbi Strategije u 2023.	Dekan; Jedinica	9.1. – siječanj 2025.
10.	Utvrditi/uspostaviti politiku informiranja	10.1. Utvrditi popis skupova informacija koje trebaju biti javno dostupne te mjesta objavljivanja 10.2. Utvrditi popis skupova informac. koje su dostupne interno 10.3. Donijeti odluke o zaduženjima za dostavu i objavljivanje informacija	Dekan, Voditelj Marketing tima	10.1. – XII. 2024. 10.2. – XII. 2024. 10.3. – XII. 2024.
11.	Osigurati dostupnost informacija o važnim aspektima svih djelatnosti VUK	11.1. Redovito objavljivati informacije o aktivnostima VUK-a na mrežnim stranicama VUK-a 11.2. Odabrane informacije o VUK-u objavljivati na društvenim mrežama 11.3. Objaviti informacijski paketi za studente 11.4. Izraditi brošure, letke o studijskim programima, programima CU, uslužnoj djelatnosti VUK-a 11.5. O važnijim novostima na VUK-u obavještavati medije	Uređivački odbor mrežnih stranica; Pročelnici studija; Koordinator za znanost; Koordinator za međunarodnu suradnju; Voditelj CU	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

II. STUDIJSKI PROGRAMI I CJELOŽIVOTNO UČENJE

STUDIJSKI PROGRAMI

	AKTIVNOST	NAČIN PROVEDBE	ODGOVORNE OSOBE	ROK PROVEDBE
1.	Kontinuirano poboljšanje studijskih programa	1.1. Provedena studentska anketa o zadovoljstvu postojećim programima 1.2. Provedena panel diskusija sa studentima radi utvrđivanja potreba i želja studenata 1.3. Provedena analiza prilagođenosti studija VUK-a potrebama gospodarskih dionika 1.4. Provedeno anketiranje završenih studenata (ALUMNI) 1.5. Primjeri unapređenja studijskih programa na temelju povratnih informacija studenata i vanjskih dionika (1.1.- 1.4.)	Prodekanica; Voditeljica JOUK-a Pročelnici studija; Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja	1.1. - 1 x godišnje – prilikom obrana prakse 1.2.- 1 x godišnje – VI. 2024. 1.3. Prema dinamici utvrđenoj Priručnikom 1.4. – IX. 2024. 1.2. - VI. 2024.
2	Jačanje suradnje s gospodarstvom i strukovnim udrugama u poboljšanju studijskih programa	2.1. Povratne informacije od dionika (zapisnici sa sastanaka, ankete, intervjui) 2.2. Preporuke strukovnih udruga, HUP, HGK	Prodekanica; Pročelnici studija; Voditelj Jedinice	2.1. – kontinuirano 2.2. – kontinuirano
3.	Usklađivanje dodjele ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem na temelju provedenih analiza	3.1. Usklađen dodijeljeni broj ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem 3.2. Primjeri usklađivanja studentskog opterećenja i dodijeljenih ECTS bodova	Prodekanica, Pročelnici studija; Odbor za praćenje i unapređivanje studiranja; Voditelj Jedinice	3.1. – VI. 2024. 3.2. - VI. 2024.
4.	Unaprjeđenje sustava priznavanja prethodnog učenja	4.1. Razvijena metodologija priznavanja prethodnog učenja 4.2. Donesene smjernice o priznavanju prethodnog učenja	Prodekan; Pročelnici studija, Šefovi katedri	4.1. – VI. 2024. 4.2. – VI. 2024.
5.	Izvođenje programa stručnog kratkog studija u području biotehničkih znanosti, polju poljoprivrede	5.1. Akreditirani program stručnog kratkog studija u polju poljoprivrede 5.2. Izvođenje programa stručnog kratkog studija u području biotehničkih znanosti, polju poljoprivrede	Prodekan; Pročelnik SKS i SPS ¹ ; Šefovi katedre	5.1. - 2024. 5.2. - 2024./2025.
6.	Izvođenje programa SPS u interdisciplinarnom području biotehničkih znanosti, polje	6.1. Akreditirani program stručnog prijediplomskog studija u interdisciplinarnom području biotehničkih znanosti, polje	Prodekan; Pročelnik SKS i SPS;	6.1. - 2024.

¹ Pročelnik Odjela za stručne kratke i stručne prijediplomske studije

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

	poljoprivreda i polje prehrambena tehnologija te u području društvenih znanosti, polje ekonomija	poljoprivreda i polje prehrambena tehnologija te u području društvenih znanosti, polje ekonomija 6.2. Izvođenje programa stručnog prijediplomskog studija u interdisciplinarnom području biotehničkih znanosti, polje poljoprivreda i polje prehrambena tehnologija te u području društvenih znanosti, polje ekonomija	Šefovi katedre	6.2. - 2024./2025.
7.	Internacionalizacija studijskih programa	7.1. Broj radionica za unapređenje jezičnih kompetencija za izvođenje kolegija na engleskom jeziku	Prodekan; Pročelnici studija; Nastavnik stranog jezika, Nastavnici	7.1. – I. do XII. 2024.
8.	Promoviranje studijskih programa	8.2. Broj promotivnih aktivnosti	Prodekan; Pročelnici studija; Odbor za prać. i unapređ. studiranja	8.2. – I. do XII. 2024.
Poseban cilj 2.2. Programi cjeloživotnog učenja				
1.	Bolje povezivanje s HZZ-om, gospodarstvom, poljoprivrednim udrugama i LAG-ovima u formiranju novih programa cjeloživotnog učenja	1.1. Povratne informacije HZZ-a o traženim kompetencijama na tržištu rada 1.2. Povratne informacije i preporuke gospodarstva, strukovnih udruga i LAG-ova i sl.	Voditelj Cjeloživotnog učenja	1.1. – I. do XII. 2024. 1.2. – I. do XII. 2024.
2.	Poboljšanje postojećih i razvoj novih programa cjeloživotnog učenja u skladu s HKO-om i potrebama tržišta rada	2.1. Broj akreditiranih programa cjeloživotnog učenja 2.2. Broj kratkih programa cjeloživotnog učenja za potrebe gospodarstva i/ili lokalne zajednice 2.3. Broj polaznika programa cjeloživotnog učenja	Voditelj Cjeloživotnog učenja	2.1. – I. do XII. 2024. 2.2. – I. do XII. 2024. 2.3. Po završetku programa
3.	Provođenje programa cjeloživotnog učenja prema zahtjevu gospodarstva ili lokalne zajednice (tailor made)	3.1. Broj programa cjeloživotnog učenja prema zahtjevu gospodarstva ili lokalne zajednice 3.2. Broj polaznika programa cjeloživotnog učenja	Dekan; Voditelj CU; Jedinica; Nastavnici	3.1. – I. do XII. 2024. 3.2. – Izvješće I. 2025.
4.	Izrada pravilnika i programa razvoja cjeloživotnog učenja	4.1. Izrađen Pravilnik o cjeloživotnom učenju 4.2. Izrađen program razvoja cjeloživotnog učenja	Dekan; Voditelj CU; Tajnik	4.1. – VII. 2024. 4.2. – XII. 2024.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

III. NASTAVNI PROCES I PODRŠKA STUDENTIMA

	AKTIVNOST	NAČIN PROVEDBE	ODGOVORNE OSOBE	ROK PROVEDBE
Poseban cilj 3.1. Unapređenje metoda poučavanja, vrednovanja i ocjenjivanja studentskih postignuća				
1.	Sustavno unapređivati nastavne metode za poučavanje usmjereno na studenta i na postizanje ishoda učenja	1.1. Analiza postojećih nastavnih metoda i udjela inovativnih metoda u nastavnom procesu 1.2. Broj radionica/tečajeva za osuvremenjivanje nastavnog procesa 1.3. Broj nastavnika koji su se educirali za inovativne metode poučavanja 1.4. Broj nastavnika koji sudjeluju u međunarodnoj razmjeni u svrhu usavršavanja 1.5. Broj nastavnika koji sudjeluju u međunarodnoj razmjeni u svrhu poučavanja (održali nastavu u trajanju od najmanje 5 sati).	Prodekan Pročelnice studija Prodekanica za NiS; Erasmus koordinator Koordinator za međunarodnu suradnju	1.1. – VI. 2024. 1.2. – 1.5. Aktivnosti pratiti kontinuirano, Izvešće - I. 2025..
2.	Poboljšati stručnu praksu unutar kolegija	2.1. Izrađen plan za poboljšanje stručne prakse unutar kolegija 2.2. Proveden plan za poboljšanje stručne prakse unutar kolegija	Prodekan; Pročelnik SKS i SPS; Šefovi katedri; Voditelji prakse; Jedinica; Odbor za unapređ. stud.	2.1. – II. 2024. 2.2. – 2024./2025. ak. god.
3.	Organizaciju nastave i nastavne metode prilagoditi izvanred. studentima	3.1. Raspored nastave, metode poučavanja, termini i provjera ishoda učenja prilagođeni izvanrednim studentima	Prodekanica za NiS; Pročelnici studija; Šefovi katedri	3.1. – Kontinuirano
Poseban cilj 3.2. Studentski standard				
1.	Poboljšanje uvjeta smještaja studenata	1.1. Izrađena projektna dokumentacija za prenamjenu prostora za smještaj studenata	Dekan; Upravno vijeće	1.1. – do kraja 2024.
2.	Aktivna uloga VUK-a u osiguravanju kvalitete studentske prehrane	2.1. Ankete o zadovoljstvu prehranom	Odbor za odnose sa studentima; Studentski zbor; Prodekan za NiS	2.1. – do kraja 2024.
3.	Osigurati dostatan broj knjiga i skripta i izdavanje udžbenika u skladu sa studijskim programom	3.1. Broj dostupne obvezne literature po studentu. 3.2. Broj objavljenih udžbenika i skripta	Dekan; Voditelj knjižnice; Nastavnici	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvešće - I. 2025.
Poseban cilj 3.3. Unapređenje podrške studentima u akademskom napredovanju i razvoju karijere				
1.	Osnivanje Centra za akademsku podršku i razvoj karijere	1.1. Definirani zadaci i aktivnosti Centra 1.2. Imenovani studenti mentori 1.3. Uspostavljen Centar	Dekan	1.1. – V. 2024. 1.2. – VII. 2024. 1.3. – VII. 2024.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

		1.4. Uspostavljena suradnja s Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) 1.5. Uspostavljena platforma za poslodavce		1.4. – IX. 2024. 1.5. – zadnji kvartal 2024
Poseban cilj 3.4. Unapređenje socijalne dimenzije studiranja				
1.	Izraditi opći akt o studentima iz ranjivih skupina	1.1. Izrađen opći akt o studentima iz ranjivih skupina	Dekan; Tajnik VUK-a	1.1. – IX. 2024.
2.	Poticati društveni angažman studenata i organizirati različite izvannastavne aktivnosti za studente	2.1. Broj sudjelovanja u volonterskim akcijama 2.2. Broj sudjelovanja na projektima u društvenoj zajednici 2.3. Broj organiziranih izvannastavnih aktivnosti 2.4. Broj studentskih sudjelovanja u natjecanjima u području struke i studentskim manifestacijama	Prodekan; Odbor za odnose sa studentima; Studentski zbor	2.1. do 2.4. Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

IV. NASTAVNIČKI I INSTITUCIJSKI KAPACITETI

Poseban cilj 4.1. Osigurati razvoj ljudskih potencijala

1.	Osigurati zapošljavanje asistenata nastavnica te osigurati minimalni broj vlastitog kadra za pokretanje novih studijskih programa sukladno Planu i programu zapošljavanja	1.1. Broj zaposlenih asistenata 1.2. Udio vlastitog kadra na novim studijskim programima	Dekan; Prodekani Upravno vijeće; Vijeće veleučilišta	1.2. – . XII. 2024. 1.2. – XII. 2024.
2.	Nastaviti osiguravati financijsku i organizacijsku potporu za znanstveno i stručno usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja	2.1. Iznosi financijske potpore za znanstveno i stručno usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja 2.2. Iznosi nefinancijske potpore (korištenje laboratorijskih prostora, praktikuma, uređaja i opreme, usklađivanje s radnim vremenom, korištenje službenog automobila) 2.3. Donesen Plan i program neformalnog usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja	Dekan	Kontinuirano 2.1. – II. 2025. 2.2. – II. 2025. 2.3. – siječanj 2024.
3.	Smanjiti opterećenost nastavnika administrativnim poslovima	3.1. Uspostavljen funkcionalni sustav upravljanja podacima i dokumentima	Dekan; Informatički referent	3.1. – III. kvartal 2024.

Poseban cilj 4.2. Osigurati razvoj infrastrukture

1.	Kontinuirano ulagati u uređenje prostora i nabavu opreme potrebne za provođenje djelatnosti VUK-a	1.1. Uređeni prostori 1.2. Nabavljena oprema	Dekan; Vijeće veleučilišta; Upravno vijeće	1.1. - I.-XII. 2024. 1.2. - I.-XII. 2024.
----	---	---	--	--

Poseban cilj 4.3. Povećati udio vlastitih prihoda u ukupnom prihodu

1.	Povećati broj polaznika programa cjeloživotnog učenja	1.1. Broj polaznika 1.2. Financijski iznosi školarina	Dekan; Voditelj CU	1.1. - I.-XII. 2024. 1.2. - I. 2025.
2.	Povećati broj i vrstu analiza u laboratorijima VUK-a	2.1. Broj i vrsta analiza 2.2. Financijski iznosi za usluge laboratorija	Voditelji laboratorija	2.1. - I.- XII. 2024. 2.2. - I. 2025.
3.	Povećati broj ugovorenih projekata za pružanje usluga gospodarstvu i javnim tijelima	3.1. Broj ugovora 3.2. Financijski iznosi po ugovorima	Šefovi katedri	3.1 - I.-XII. 2024. 3.2. - I. 2025.
4.	Provoditi znanstvene i stručne projekte	4.1. Broj projekata 4.2. Financijski iznosi po ugovorima	Dekan; Koordinator za znanost; Svi djelatnici	4.1. - I.-XII. 2024. 4.2. - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

Poseban cilj 4.4. Racionalno upravljati prihodima i rashodima				
1.	Prihode ostvarene na tržištu od vlastite djelatnosti koristiti za unapređenje uvjeta za djelatnosti VUK-a i poticanje zaposlenika na aktivno sudjelovanje u stjecanju prihoda na tržištu	1.1. Revidiran Pravilnik o načinu raspodjele i korištenju prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti 1.2. Godišnji Plan raspodjele i korištenja prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti	Dekan; Unutarnji revizor; Upravno vijeće; Vijeće veleučilišta;	1.1. – XII. 2024. 1.2. – XII. 2024. .
2.	Redovito provoditi kontrolu rashoda i provoditi mjere u slučaju neopravdanih rashoda	2.1. Evidencije vrsta i iznosa rashoda 2.2. Provedene mjere smanjenja neopravdanih rashoda	Šef računovodstva; Unutarnji revizor; Dekan	2.1. - I.-XII. 2024. 2.2. – I. 2025.
3.	Smanjiti troškove energije povećanjem energetske učinkovitosti	3.3. Smanjiti volumen prostora za grijanje u Upravnoj zgradi spuštanjem stropova	Dekan; VV; UV	3.3. - I.-XII. 2024.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

VI. MEĐUNARODNA SURADNJA

Poseban cilj 6.1. Stvaranje preduvjeta za dolaznu mobilnost studenata i (ne)nastavnog osoblja

1.	Promocija VUK-a u međunarodnom okruženju	1.1. Aktualne informacije o studijskim programima, znanstvenoj i stručnoj djelatnosti na engleskom jeziku na mrežnoj stranicu VUK-a i dr. 1.2. Broj održanih prezentacija o VUK-u tijekom odlazne mobilnosti 1.3. Broj dolaznih mobilnosti studenata i (ne)nastavnog osoblja	Prodekan; Koordinator za međun. suradnju; Erasmus koordinator; Koordinator za znanost	1.1. – I.-XII. 2024. 1.2. – I.-XII. 2024. 1.3. - I.-XII. 2024.
2.	Poboljšanje kompetencija (ne)nastavnog osoblja za sudjelovanje u aktivnostima međunarodne suradnje	2.1. Broj radionica za unapređenje jezičnih kompetencija 2.2. Broj kolegijskih koji ispunjavaju sve pretpostavke za izvođenje nastave na engleskom jeziku (izvedbeni planovi i nastavni materijali)	Prodekan; Pročelnici studija, Nastavnik stranog jezika; Nastavnici	2.1. - 2024/25. 2.2. - XII. 2024.

Poseban cilj 6.2. Poboljšani preduvjeti za odlaznu mobilnost studenata i (ne)nastavnog osoblja

1.	Povećanje motiviranosti studenata i (ne)nastavnog osoblja za odlazak na mobilnost	1.1. Prezentacije bivših sudionika u programima mobilnosti 1.2. Održavanje info dana o programu Erasmus za studente i nastavnike 1.3. Broj studenata u programima mobilnosti u svrhu studiranja 1.4. Broj (ne)nastavnog osoblja u programima mobilnosti	Prodekan; Erasmus koordinator	2.1. – X - XII. 2024. 2.2. – X - XII. 2024. 2.3. – II.- IX. 2024. 2.4. – I.-XII. 2024.
----	---	--	----------------------------------	---

XXXXXX

1.	Izrada akcijskog plana međunarodne suradnje	1.1. Analiza provedenih aktivnosti međunarodne suradnje 1.2. Definirani kratkoročni i dugoročni ciljevi međunarodne suradnje 1.3. Definirane aktivnosti za postizanje planiranih ciljeva 1.4. Izrađen akcijski plan 1.5. Izrađeni godišnji planovi prema najavljenim/objavljenim natječajima	Dekan; Koordinator za međunarodnu suradnju; Erasmus koordinator	1.1. – I. 2025. 1.2. – II. 2024. 1.3. – II. 2024. 1.4. - II. 2024. 1.5. - II. 2024.
----	---	--	---	---

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

2.	Jačanje kapaciteta VUK-a za sudjelovanje u EU projektima	2.1. Sudjelovanje na edukacijskim radionicama za pripremu i provedbu EU projekata 2.2. Broj pripremljenih i prijavljenih projekata 2.3. Broj odobrenih projekata 2.4. Broj (ne)nastavnog osoblja koji sudjeluje u odobrenim projektima	Dekan; Koordinator za znanost; Koordinator za međunarodnu suradnju; Erasmus koordinator	2.1. - I.-XII. 2024. 2.2. – I.-XII. 2024. 2.3. – I.-XII. 2024. 2.4. – I.-XII. 2024.
3.	Širenje partnerske mreže ustanova za sudjelovanje u Erasmus + programu i u međunarodnim projektima	3.1. Broj novih sporazuma o suradnji	Dekan; Koordinator za međunarodnu suradnju; Erasmus koordinator	3.1. – I.-XII. 2024.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

V. STRUČNA I ZNANSTVENA DJELATNOST

Poseban cilj 5.1. Pобољшanje organizacije znanstvenog i stručnog rada

1.	Ojačati aktivnost katedri u planiranju i provođenju znanstvene i stručne djelatnosti	1.1. Zapisnici sa sastanaka katedri na temu znanstvenog i stručnog rada 1.2. Godišnji akcijski planovi katedri za znanst. i stručni rad 1.3. Izvješća o realizaciji AP-a o znanst. i struč. rada katedri	Šefovi i svi članovi katedri	1.1. – I.-XII. 2024. 1.2. – II. 2024. 1.3. - I. 2025.
2.	Izrađivati godišnje planove aktivnosti za znanstveni i stručni rad	2.1. Godišnji plan znanstvenog i stručnog rada 2.2. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana znanstvenog i stručnog rada	Koordinator za znanost	2.1. – II. 2024. 2.2. – I. 2025.

Poseban cilj 5.2. Povećanje sudjelovanja Veleučilišta u kompetitivnom projektom financiranju

1.	Prijava projektnih prijedloga na kompetitivne izvore financiranja	1.1. Broj projektnih prijava gdje je VUK nositelj projekta, od toga uspješnih 1.2. Broj projektnih prijava gdje je VUK suradnik na projektu, od toga uspješnih	Djelatnici VUK-a koji ispunjavaju uvjete natječaja Koordinator za znanost	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće I. 2025.
2.	Realizacija prihvaćenih i financiranih projekata	2.1. Broj odobrenih projekata za financiranje u kojima je VUK nositelj 2.2. Broj odobrenih projekata za financiranje kojih su nositelji druge ustanove, a VUK je partnerska ustanova 2.3. Broj djelatnika na projektima kojih je nositelj VUK 2.4. Broj suradničkih znanstvenih i visokoobrazovnih organizacija u zemlji i inozemstvu na projektima kojih je nositelj VUK 2.5. Broj suradnika iz VUK-a na partnerskim projektima na kojima je VUK suradnička ustanova 2.6. Ukupna financijska vrijednost projekta 2.7. Udio VUK-a u ukupnoj financijskoj vrijednosti projekta 2.8. Nabavljena istraživačka oprema iz projekta	Voditelji projekata; Koordinator za znanost	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

		2.9. Trajanje projekta		
3.	Objava radova proizašlih iz projekata	3.1. Broj objavljenih radova proizašlih iz projekata po kategorijama 3.2. Scientometrijski pokazatelji objavljenih radova 3.3. Broj doktorskih disertacija nastalih iz projekta	Voditelji projekata; Koordinator za znanost	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće I. 2025.
Poseban cilj 5.3. Angažman studenata u realizaciji znanstvenih i stručnih projekata				
1.	Uključivati studente u provođenje istraživanja	1.1. Broj studenata angažiranih na projektu 1.2. Broj obranjenih završnih i diplomskih radova s istraživačkom tematikom projekta 1.3. Broj objavljenih radova u koautorstvu sa studentima i njihova kategorizacija	Voditelji projekata i suradnici; Nositelji pojedinih projektnih zadataka	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće katedri - I. 2025.
Poseban cilj 5.4. Provedba primijenjenih znanstvenih aktivnosti, uključujući projekte suradnje s gospodarstvom				
1.	Prijavljivati i provoditi projekte primijenjenog istraživanja i projekte u suradnji s gospodarstvom	1.1. Broj uspješnih projektnih prijava za projekte primijenjenih istraživanja, od toga u partnerstvu s gospodarstvom 1.2. Broj realiziranih projekata primijenjenih istraživanja, od toga u partnerstvu s gospodarstvom 1.3. Financijska vrijednost realiziranih projekata	Koordinator za znanost; Voditelji projekata primijenjenih istraživanja	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće katedri - I. 2025.
Poseban cilj 5.5. Suradnja s lokalnim zajednicama na provođenju stručnih i razvojnih projekata				
1.	Partnerstvo s lokalnim zajednicama (lokalnom samoupravom, udrugama i dr.) u prijavi i provođenju stručnih i razvojnih projekata	1.1. Broj prijavljenih projekata u partnerstvu s lokalnim zajednicama 1.2. Broj realiziranih projekata u partnerstvu s lokalnim zajednicama 1.3. Ostvaren prihod od realizacije projekata u partnerstvu s lokalnim zajednicama	Dekan; Koordinator za znanost; Voditelji projekata	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće katedri- I. 2025.
2.	Izrada studija i ekspertiza za potrebe lokalnih zajednica	2.1. Broj izrađenih studija i ekspertiza za potrebe i po narudžbi jedinica lokalne samouprave 2.2. Broj djelatnika VUK-a angažiranih na izradi studija i ekspertiza 2.3. Ostvareni prihod od realizacije studija i ekspertiza	Voditelji izrade studija ili ekspertiza	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće katedri- I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

3.	Sudjelovanje djelatnika VUK-a u stručnim povjerenstvima jedinica lokalne samouprave	3.1. Broj djelatnika VUK-a u stručnim povjerenstvima jedinica lokalne samouprave	Djelatnici VUK-a angažirani u stručnim povjerenstvima. Izvješća podnose dekanu VUK-a	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće katedri - I. 2025.
Poseban cilj 5.6. Povećati znanstvenu i stručnu produktivnost				
1.	Objavljivanje znanstvenih i stručnih radova i publikacija	1. Broj i kategorija svih objavljenih radova zaposlenika VUK-a 2. Broj znanstvenih knjiga, monografija i sl.	Koordinator za znanost; Šefovi katedri; Voditelj Povjerenstva za izdavačku djelatnost	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
Poseban cilj 5.7. Unaprjeđenje pružanja znanstvenih, istraživačkih ili tehnoloških usluga na slobodnom tržištu				
1.	Povećanje obima usluga Agrokem. lab. i Laboratorija za ispitivanje kvalitete polj. reprodukcijaskog materijala	1.1. Broj i vrsta usluga/analiza u svakom od laboratorija 1.2. Ostvarena financijska dobit po svakom laboratoriju	Voditelji laboratorija	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
2.	Izrada studija ili ekspertiza za potrebe naručitelja	2.1. Broj naručenih i provedenih studija ili ekspertiza 2.2. Ostvaren prihod od studija ili ekspertiza	Voditelji izrade studija ili ekspertiza i dr.	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
3.	Provedba istraživanja, pokusa i sl. po narudžbi,	3.1. Broj provedenih naručenih istraživanja, pokusa i sl. 3.2. Financijska vrijednost provedenih istraživanja, pokusa i sl.	Voditelji istraživanja i pokusa	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
Poseban cilj 5.8. Jačanje društvene uloge znanstvenog i istraživačkog rada na VUK-u				
1.	Rad na aktivnostima od nacionalnog značaja	1.1. Broj projekata od nacionalnog značaja 1.2. Broj djelatnika koji su članovi radnih i savjetodavnih tijela i prosudbenih skupina na državnoj razini 1.3. Broj djelatnika koji su članovi u znanstvenim i organizacijskim odborima domaćih znanstvenih i stručnih skupova 1.4. Broj djelatnika koji su članovi u znanstvenim i organizacijskim odborima međunarodnih znanstvenih skupova 1.5. Broj djelatnika koji su članovi uredništva znanstvenih ili stručnih časopisa	Koordinator za znanost; Voditelji projekata od nacionalnog značaja; Djelatnici VUK-a	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

		1.6. Broj nagrada i priznanja koje su primili djelatnici na državnoj i lokalnoj razini 1.7. Broj znanstvenih ili stručnih skupova, tribina ili okruglih stolova koje organizira VUK na nacionalnoj razini 1.8. Članstvo i aktivnost djelatnika u akademskim organizacijama i udrugama.		
2.	Diseminacija rezultata istraživanja i transfer novih tehnologija u gospodarstvo	2.1. Broj stručnih skupova (savjetovanja, radionica, okruglih stolova na kojima su prikazani rezultati istraživanja) 2.2. Broj gospodarskih subjekata involviranih u prijenos znanja i novih tehnologija 1.3. Broj prezentacija znanstvenih projekata ili novih znanstvenih postignuća	Djelatnici VUK-a; Nositelji stručnih suradnji i znanstvenih i stručnih projekata	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
3.	Popularizacija znanosti	3.1. Broj popularnih znanstvenih i stručnih preglednih članaka 3.2. Javni nastupi djelatnika u sredstvima javnog priopćavanja (televizija i radio) na temama iz znanosti i struke 3.3. Broj organiziranih javnih predavanja, okruglih stolova, tribina 3.4. Broj aktivnih sudjelovanja zaposlenika VUK-a na javnim predavanjima, okruglim stolovima, tribinama... 3.5. Broj organiziranih radionica za mlade 3.6. Broj organiziranih javnih manifestacija iz područja djelovanja VUK-a (dani otvorenih vrata i sl.)	Djelatnici VUK-a	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.
4.	Rad na aktivnostima od nacionalnog značaja	1.1. Broj projekata od nacionalnog značaja 1.2. Broj djelatnika koji su članovi radnih i savjetodavnih tijela i prosudbenih skupina na državnoj razini 1.3. Broj djelatnika koji su članovi u znanstvenim i organizacijskim odborima domaćih znanstvenih i stručnih skupova 1.4. Broj djelatnika koji su članovi u znanstvenim i organizacijskim odborima međunarodnih znanstvenih skupova	Koordinator za znanost; Voditelji projekata od nacionalnog značaja; Djelatnici VUK-a	Aktivnosti pratiti kontinuirano, - Izvješće - I. 2025.

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

		1.5. Broj djelatnika koji su članovi uredništva znanstvenih ili stručnih časopisa 1.6. Broj nagrada i priznanja koje su primili djelatnici na državnoj i lokalnoj razini 1.7. Broj znanstvenih ili stručnih skupova, tribina ili okruglih stolova koje organizira VUK na nacionalnoj razini 1.8. Članstvo i aktivnost djelatnika u akademskim organizacijama i udrugama.		
--	--	---	--	--

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu

Ovaj plan sadržava ciljeve i aktivnosti koji su u Strategiji razvoja planirani u kontinuiranom slijedu ili striktno za 2024. godinu