

Na temelju članka 114. Statuta Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima, Upravno vijeće Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima na sjednici održanoj 17. srpnja 2006. pod točkom 4. dnevnoga reda jednoglasno je donijelo

P R A V I L N I K O RAZLIKOVNOM STRUČNOM STUDIJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisani su ustrojstvo i provedba programa razlikovnoga stručnoga studija za stjecanje Uvjerenja o završenom V i VI semestru treće godine stručnoga studija (60 ECTS), a time i stjecanje prava za prijavu na natječaj za upis Specijalističkog diplomskog stručnog studija pri Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima.

Članak 2.

Razlikovni studijski program stručnog studija ustrojava se po smjerovima: ratarski i stočarski, i to kao izvanredni studij u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Članak 3.

U kontekstu cjeloživotnoga obrazovanja, Razlikovni stručni studij ustrojava se kao oblik stručnoga studija tijekom kojega pristupnik realizacijom jednogodišnjega Studijskoga programa (60 ECTS) savladava utvrđenu razliku stručnih sadržaja između završene dvogodišnje Više škole (120 ECTS) i Trogodišnjega stručnoga studija (180 ECTS). Za oba studijska programa Učilište posjeduje Dopusnice resornoga Ministarstva.

II. NATJEČAJ

Članak 4.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na razlikovni studij donosi Dekan Učilišta na prijedlog Stručnoga vijeća Učilišta. Natječaj se oglašava u javnom tisku i na internet stranici Učilišta.

Članak 5.

Odluku o početku održavanja razlikovnoga studija na osnovi raspisanoga natječaja, donosi Stručno vijeće na prijedlog Povjerenstva za nastavu.

Članak 6.

Natječaj za upis obavezno sadrži podatke o uvjetima upisa i troškovima studija. Troškovi razlikovnoga stručnoga studija podmiruju se prije upisa u V, odnosno VI semestar.

Ako student privremeno prekine studij, zbog opravdanih razloga (bolest, trudnoća i sl.) što dokazuje odgovarajućim dokumentom, ostatak troškova plaća sukladno uvjetima natječaja za generaciju s kojom nastavlja studij, ukoliko nastavak studija nije u istoj akademskoj godini.

Troškovi tiskanja i dodjele Uvjerenja nisu uključeni u trošak studija a regulirati će se posebnom odlukom Stručnoga vijeća.

III. UPIS

Članak 7.

Na razlikovni studij mogu se izravno upisati pristupnici koji su završili studij poljoprivrede po dvogodišnjem studijskom programu pri Visokom gospodarskom učilištu i njegovim prethodnim pravnim

prednicima (Poljoprivredni institut, Poljoprivredni školski i istraživački centar), ili drugi dvogodišnji stručni studij sa sličnim ili istim nastavnim programom.

Članak 8.

Odluku o prijemu i upisu pristupnika za oba smjera razlikovnoga stručnoga studija donosi Stručno vijeće u roku od 30 dana od isteka roka natječaja.

Konačni program razlikovnoga studija dijelom oblikuje student odabirući i upisujući izborne kolegije na način i u opsegu propisanom studijskim planom i programom.

IV. STUDENTI

Članak 9.

Studenti razlikovnoga stručnoga studija, dužni su prije upisa V semestra potpisati ugovor s Visokim gospodarskim učilištem o međusobnim pravima i obvezama koji sadrži odredbe o:

- *ugovornim stranama;*
- *obvezama u svezi upisa i završetka studija i drugo.*

Članak 10.

Pristupnik stječe status studenta upisom studija i potpisom ugovora o međusobnim pravima i obvezama, te uručenjem indeksa.

Članak 11.

Studenti koji su testirali V semestar studija i položili sve ispite prema režimu studija, dužni su upisati VI. semestar razlikovnog studija.

Studenti koji ne upišu, prema prethodnom stavku ovoga članka, VI semestar gube studijsku godinu.

Članak 12.

Student gubi status studenta razlikovnoga studija ako u roku od 2 (dvije) godine ne završi studij.

Iznimno, na pismeni zahtjev, uz dokaz opravdanoga razloga (bolest, trudnoća ..), studentu se može odobriti nastavak studija. Odluku donosi dekan uz prethodno mišljenje i prijedlog Povjerenstva za nastavna pitanja.

V. NASTAVNICI, PROČELNICI, VODITELJI I MENTORI

Članak 13.

Nastavu na razlikovnom studiju izvode nastavnici izabrani u nastavna ili znanstveno nastavna zvanja i suradnici. Odluku o tome, a na prijedlog Pročelnika stručnog studija, donosi Dekan učilišta.

Članak 14.

Nastavu iz prethodnoga članka mogu izvoditi i nastavnici izabrani u znanstveno nastavna i naslovna nastavna zvanja koji rade izvan Visokoga gospodarskog učilišta.

Odluku vezanu uz prethodni stavak ovoga članka donosi Dekan na prijedlog Pročelnika stručnog studija.

Članak 15.

Pročelnik stručnog studija odgovoran je za realizaciju studijskog plana i programa razlikovnoga studija; saziva i vodi sastanke s predavačima, predlaže promjene studijskoga plana i programa; održava sastanke sa studentima i sastavlja satnicu studija.

Članak 16.

Pročelnik stručnoga studija predlaže mentore koji brinu i pomažu studentima tijekom studiranja. Mentor se imenuje što manjoj grupi, a najviše od 10-tak studenata. Odluku o imenovanju mentora donosi Stručno vijeće učilišta.

Mentor brine i pomaže studentima tijekom studiranja, a može biti ujedno i mentor za izradu završnoga rada.

Članak 17.

Studijski program razlikovnog stručnog studija ustrojava se s obveznim i izbornim kolegijima po bodovnom sustavu.

Članak 18.

Nastava se provodi prema prihvaćenom studijskom planu i programu. Nastava pojedinoga kolegija održava se u obliku predavanja, vježbi, seminarskih i stručnih radova uz potrebne konzultacije, a realizira se kao izvanredni stručni studij u okviru 51% satnice redovnoga stručnog studija.

Članak 19.

Nastava na studiju izvodi se na hrvatskom jeziku, uključujući i izradu i obranu završnoga rada.

Članak 20.

Članovi povjerenstva za ocjenu i obranu teme završnoga rada biraju se iz redova nastavnika čije je uže stručno polje relevantno za predviđenu temu rada.

Jedan član povjerenstva može biti osoba izvan Učilišta u znanstveno-nastavnom ili nastavnom zvanju.

Članove povjerenstva bira Stručno vijeće na prijedlog nastavnika kojega je student odabrao za mentora završnoga rada.

VI. PRIHVAĆANJE TEME ZAVRŠNOG RADA

Članak 21.

Postupak za prihvaćanje teme završnoga rada može se pokrenuti kada student odsluša i položi propisane ispite iz V semestra razlikovnoga stručnoga studija.

Članak 22.

Temu završnoga rada odobrava Stručno vijeće na prijedlog kandidata i mentora završnoga rada.

Članak 23.

Pristupnik koji pokreće postupak prihvaćanja teme rada podnosi Stručnom vijeću prijavu u kojoj predlaže temu završnoga rada i iznosi njeno obrazloženje.

Pristupnik prijavi prilaže:

- *indeks ili potvrđnicu o ispunjenim uvjetima na razlikovnom stručnom studiju*
- *životopis.*

Ispunjavanje uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja teme završnoga rada ovjerava Referent za studentska pitanja, a utvrđuje ih Stručno vijeće Učilišta.

Članak 24.

Nakon uspješne obrane završnoga rada studentu se izdaje Uvjerenje o završenom razlikovnom stručnom studiju koje mu, uz Diplomu o prethodno završenoj dvogodišnjoj višoj školi, služi za prijavu na natječaj za upis Specijalističkoga diplomskoga stručnog studija pri Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

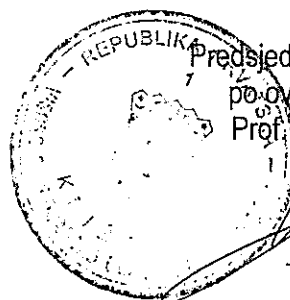
Članak 25.

Za tumačenje ovoga Pravilnika nadležno je Upravno vijeće Učilišta.

Članak 26.

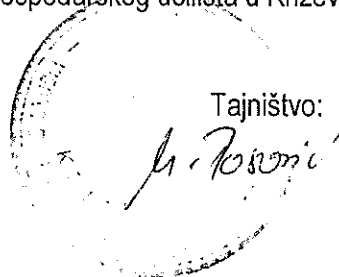
Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Klasa: 602-04/06-01/24
Urbroj: 2137-78-06/191
Križevci, 17. srpnja 2006.



Predsjedavajući Upravnoga vijeća
po ovlaštenju predsjednice:
Prof. dr. sc. Ante Ivanković

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima 18. srpnja 2006.



Tajništvo: