

VELEUČILIŠTE U KRIŽEVCIMA

VODIČ ZA STUDENTE

Za akademsku
godinu
2024./2025.



VELEUČILIŠTE U KRIŽEVCIMA

Mislava Demerca 1, 48260 KRIŽEVCI

Studentska služba: 048 689 182

E-mail: referada@vguk.hr

URL: www.vguk.hr



<https://www.facebook.com/vgukkrizevci>



https://www.instagram.com/veleuciliste_u_krizevcima

DEKANICA

Dr. sc. Marcela Andreato-Koren

Tel.: 048 271 118

E-mail: dekan@vguk.hr, mkoren@vguk.hr

URED DEKANA

Marina Posarić

Tel.: 048 681 597

E-mail: uprava@vguk.hr

PRODEKANICA ZA NASTAVU I STUDENTE

Dr. sc. Tatjana Jelen

Tel.: 048 279 204

E-mail: tjelen@vguk.hr

PRODEKAN ZA POSLOVANJE I RAZVOJ

Dr. sc. Silvije Jerčinović

Tel.: 048617969

E-mail: sjercinovic@vguk.hr

PROČELNICA STRUČNOG PRIJEDIPLOMSKOG STUDIJA

Dr. sc. Dušanka Gajdić

Tel.: 048 617 957

E-mail: dgajdic@vguk.hr

PROČELNICA STRUČNIH DIPLOMSKIH STUDIJA

Dr. sc. Zvezdana Augustinović

Tel.: 048 617 952

E-mail: zaugustinovic@vguk.hr



Sadržaj

1. O VELEUČILIŠTU U KRIŽEVCIMA
2. GDJE SE NALAZIMO?
3. STUDIJSKI PROGRAMI
4. O NASTAVI
 - AKADEMSKI KALENDAR
 - STRUČNA PRAKSA I VJEŽBE
 - KNJIŽNICA I ČITAONICA
5. PRAVA I OBAVEZE STUDENATA
6. PODRŠKA STUDENTIMA
7. STUDENTSKI CENTAR I RESTORAN
8. STUDENTSKI RJEČNIK
9. ERASMUS+ MOBILNOST

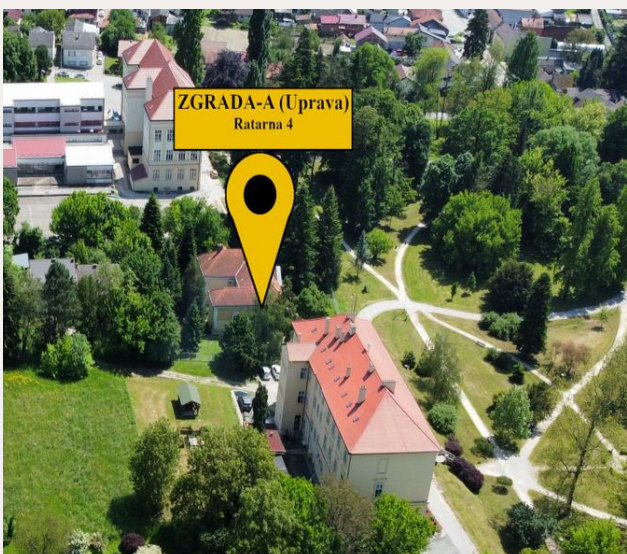
O VELEUČILIŠTU U KRIŽEVCIMA

VELEUČILIŠTE
U KRIŽEVCIMA
REDNJA GOSPODARSKA
ŠKOLA KRIŽEVCI
od 1860.

Veleučilište u Križevcima osnovano je 1998. Uredbom Vlade Republike kao samostalno javno visoko učilište, pod nazivom Visoko gospodarsko učilište u Križevcima, a 2023. naziv ustanove mijenja se u Veleučilište u Križevcima prema Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22). Osnivanje Veleučilišta predstavlja kontinuitet obrazovanja u poljoprivredi u Križevcima od 1860., kada je 19. studenoga s radom započelo Kraljevsko gospodarsko i šumarsko učilište, **najstarije** poljoprivredno i šumarsko učilište u jugoistočnoj Europi.

Osnovno obilježje studijskih programa **visoki je udio vježbi i stručne prakse (60%)** u dobro opremljenim laboratorijima i praktikumima te na proizvodnim površinama. **Znanstveno istraživački i stručni** rad nastavnika važna je djelatnost Veleučilišta koja je komplementarna s izvođenjem studijskih programa, a u istraživanja se uključuju i studenti. Veleučilište je iznimno aktivno u **međunarodnoj suradnji** kroz međunarodne projekte, studijske posjete i boravke, razmjenu nastavnika i studenata, sudjelovanje nastavnika na međunarodnim skupovima i sastancima, terensku nastavu, organizaciju studentske prakse u inozemstvu, posjete stručnjaka iz inozemstva itd.

GDJE SE NALAZIMO?



Koja zgrada?

Što u njoj možete naći?

Kako izgleda?

A
(Milislava Demerca 4)

Dekanat

- Služba za opće i kadrovske poslove
- Služba za računovodstvo i financije
- Knjižnica i čitaonica

B
(Milislava Demerca 1)

Stručne službe dekanata

- Tajnica (služba za pravne poslove)
- Studentska služba (referada)
- Informatička služba

Predavaonice 1, 2, 3, 4
Informatička predavaonica
Informatička radionica

C
(Milislava Demerca 10)

Predavaonice 5, 6
Agrokemijski laboratorij

Predavaonice za zootehniku, bilinogojstvo, mehanizaciju i Velika predavaonica

D „Ratarna”
(Ratarna 28)

Laboratorij za ispitivanje kvalitete poljoprivrednog reprodukcijskog materijala
Praktikum za bilinogojstvo
Praktikum za zootehniku



STUDIJSKI PROGRAMI

STRUČNI KRATKI STUDIJ
BILJNA PROIZVODNJA



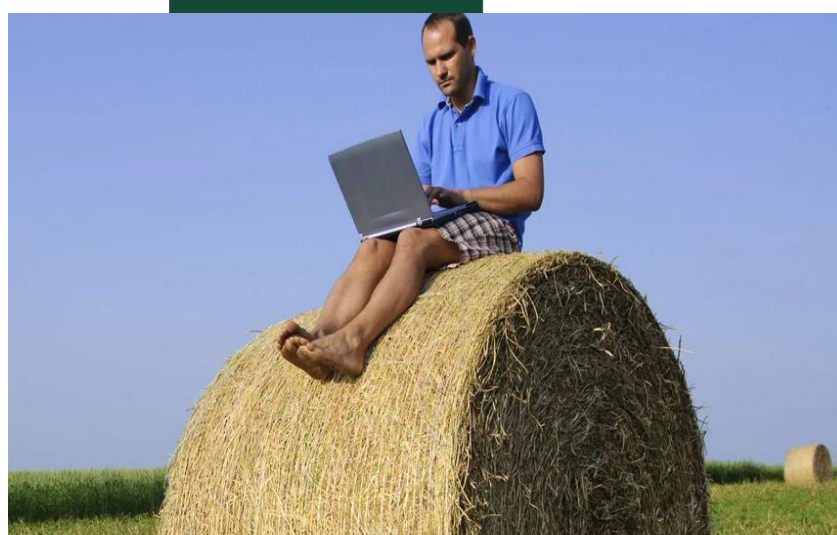
STRUČNI KRATKI STUDIJ
ANIMALNA PROIZVODNJA

STRUČNI
PRIJEDIPLOMSKI STUDIJ
POLJOPRIVREDA



STRUČNI
DIPLOMSKI STUDIJ
POLJOPRIVREDA – smjer
Održiva i ekološka
poljoprivreda

STRUČNI
DIPLOMSKI STUDIJ
MENADŽMENT U
POLJOPRIVREDI *



* Samo za studente u izvanrednom statusu

STUDIJSKI PROGRAMI

Stručni kratki studiji (2 godine = 120 ECTS-a)

BILJNA PROIZVODNJA

ANIMALNA PROIZVODNJA

Završetkom studija student stječe stručni naziv:
Pristupnik/ca agronomije
(pristup. agr.), **uz naznaku smjera**

Stručni prijediplomski studij Poljoprivreda (3 godine = 180 ECTS-a)

- biotehničko znanstveno područje, polje poljoprivreda
- status studenta: redoviti ili izvanredni

1. godina: Temelji studija

Biraš smjer na 2. godini:

- a) Bilinogojstvo
- b) Zootehnika
- c) Menadžment u poljoprivredi

Završetkom studija, odnosno nakon izrade i uspješne obrane završnog rada student stječe stručni naziv:

baccalaureus/baccalaurea ili prvostupnik/ca inženjer/ka poljoprivrede
(bacc. ing. agr.), **uz naznaku smjera**



POPIS KOLEGIJA

Stručni diplomski studiji (2 godine = 120 ECTS-a)

Naziv studija	a) <u>Poljoprivreda</u> <u>-smjer Održiva i ekološka poljoprivreda</u>	b) <u>Menadžment u poljoprivredi</u>
Status studenta	Redoviti ili izvanredni	Izvanredni
Znanstveno područje	Biotehničko	Društveno
Znanstveno polje	Poljoprivreda	Ekonomija
Uvjeti upisa	Završen trogodišnji stručni prijediplomski studij (180 ECTS), ili sveučilišni prijediplomski studij (180 ECTS)	
Završetkom studija, odnosno nakon izrade i uspješne obrane diplomskog rada student stječe stručni naziv:		
	magistar/a inženjer/ka poljoprivrede (mag. ing. agr.)	magistar/a menadžmenta u poljoprivredi (mag. oec. agr.)



POPIS KOLEGIJA
OEP



POPIS KOLEGIJA
MuP



O NASTAVI

Redovito pohađanje predavanja i vježbi je obvezno i to 80% za studente u redovitom statusu te 50% za studente u izvanrednom statusu. Oblici nastave su predavanja, seminari, vježbe, praktična nastava, terenska nastava, konzultacije, mentorski rad, projektna nastava, stručna praksa, sudjelovanje studenata u stručnom i znanstvenom radu te drugi oblici nastave koji pridonose stjecanju znanja, vještina i kompetencija.



[Pravilnik o studiranju](#)

Upisi u višu godinu studija. Uvjeti upisa u višu godinu studija sastavni su dio studijskog programa kojeg donosi Vijeće Veleučilišta.

Uvjeti upisa u višu godinu studija



[Stručni prijediplomski studij](#)



[Stručni diplomski studij](#)



[Model participacije studenata u visini troškova upisa i studija](#)

Konzultacije. Vrijeme i mjesto konzultacija objavljeni su u izvedbenom planu i programu te na web stranici pojedinog nastavnika.

Stručna praksa. Tijekom studija potrebno je obaviti stručnu praksu u vremenu i trajanju predviđenom studijskim programom. Stručna praksa je obavezni oblik nastavnog procesa.

Završni/diplomski rad. Student završava studij izradom i obranom završnog/diplomskog rada.



[Smjernice za pisanje završnog/diplomskog rada na Veleučilištu u Križevcima](#)



AKADEMSKI KALENDAR

2024./25.

LISTOPAD 2024.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

PROSINAC 2024.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

VELJAČA 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

TRAVANJ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

LIPANJ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

KOLOVOZ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

STUDENI 2024.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

SIJEČANJ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

OŽUJAK 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SVIBANJ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SRPANJ 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

RUJAN 2025.						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

 nastava  ispiti  blagdani  nenastavni dani  neradni dani

STRUČNA PRAKSA I VJEŽBE

Agrokemijski laboratorij

Agrokemijski laboratorij Veleučilišta, u sklopu kojeg djeluje Pedološki i Vinarski laboratorij, provodi analize iz područja agronomije i zaštite okoliša za potrebe nastave, stručnog rada, znanstvenih istraživanja i stručne suradnje s gospodarstvom. Osim nastavne, stručne i znanstveno-istraživačke djelatnosti Agrokemijski laboratorij Veleučilišta ovlašten je za obavljanje usluge analiza tla za korisnike izvan institucije te provodi analize biljnog materijala i vina.

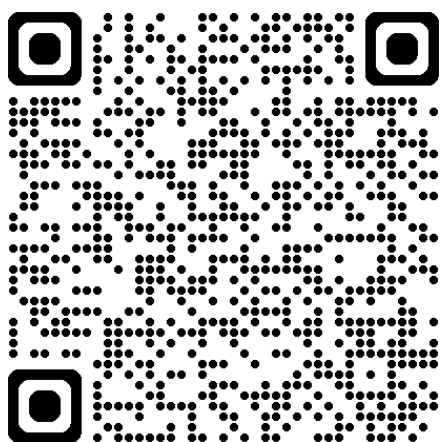
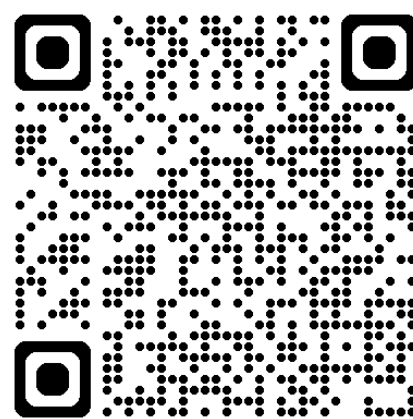
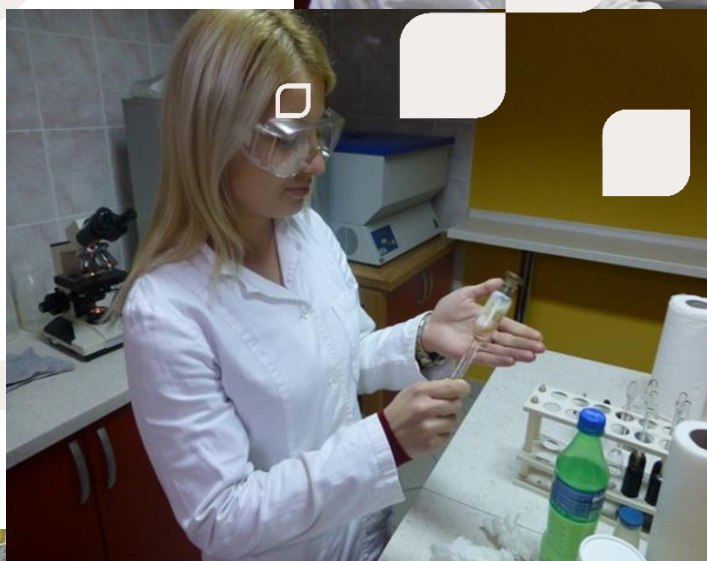
Voditeljica:

Dr. sc. Matea Habuš, pred.

Tel.: 048 617 963

E-mail: mhabus@vguk.hr

Adresa: Zgrada C, prizemlje



Laboratorij za ispitivanje kvalitete poljoprivrednog reprodukcijskog materijala

Laboratorij je registriran i ovlašten za provođenje uzorkovanja i analiziranja kvalitete sjemena od strane Ministarstva poljoprivrede. Opremljen je suvremenom opremom koja omogućuje provođenje analiza čistoće, prisutnosti drugih vrsta i korova, vlage, mase 1000 sjemenki, energije, klijavosti i zdravstvenog stanja sjemena. Kao neovisni laboratorij pruža usluge uzorkovanja, ispitivanja kvalitete sjemena i izdavanja izvješća o kvaliteti potrebnog za certifikaciju sjemena. Laboratorij je ovlašten za provođenje analiza kvalitete sjemena povrća, krmnog bilja, uljarica, predivog bilja, ukrasnog bilja, žitarica i sjemenskog krumpira.

Voditeljica:

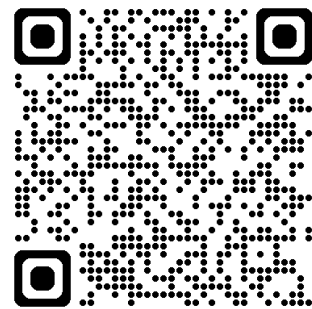
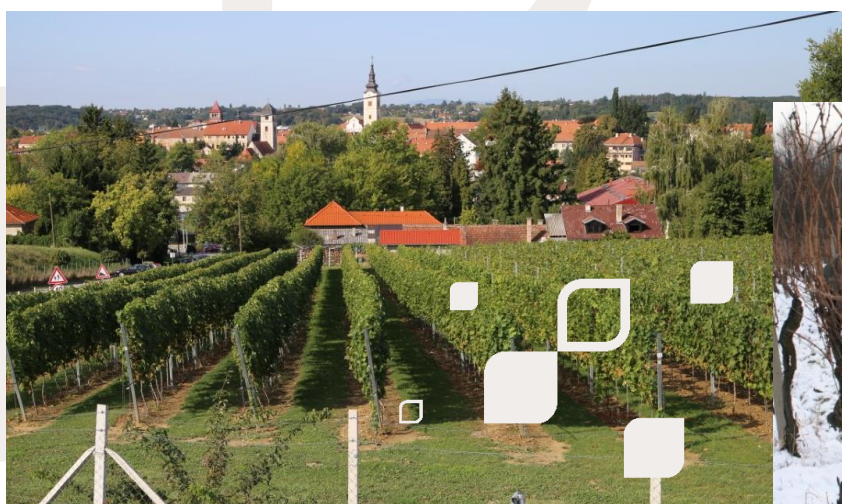
Dr. sc. Dijana Horvat, prof. struč. stud.

Tel.: 048 270 280

E-mail: dhorvat@vguk.hr

Adresa: Zgrada D, Ratarna 28.

STRUČNA PRAKSA I VJEŽBE



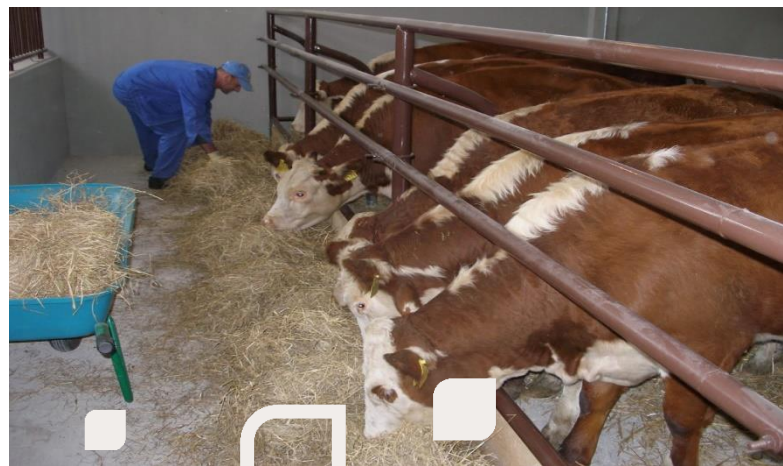
Praktikum za bilinogojstvo

Praktikum raspolaže s 37 ha obradivih površina te s 3 ha trajnih pašnjaka i ispusta za stoku, kao i potrebnim objektima i mehanizacijom za potrebe biljne proizvodnje. Djelatnost ovog Praktikuma uključuje praktičnu nastavu iz područja biljne proizvodnje predviđene studijskim programima Veleučilišta, egzaktne i demonstracijske pokuse iz područja biljne proizvodnje za potrebe stručnog i znanstvenog rada te stručnog usavršavanja nastavnika, proizvodnju bilja i skladištenje poljoprivrednih proizvoda te proizvodnju, selekciju, održavanje i doradu sjemena poljoprivrednih kultura.

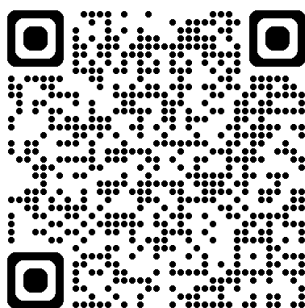
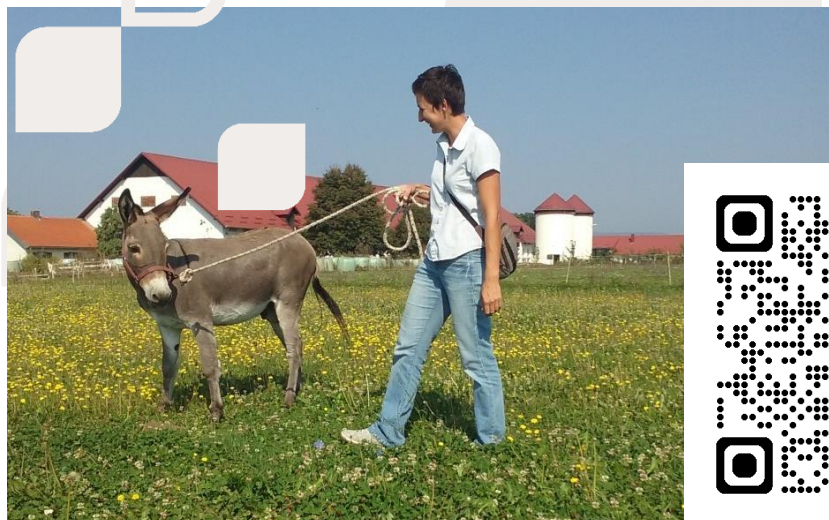


Praktikum za zootehniku

Praktikum čine objekti i oprema za stočarsku proizvodnju, proizvodne površine i stoka. Djelatnosti praktikuma su provođenje praktične nastave iz područja stočarske proizvodnje predviđene studijskim programima Veleučilišta, egzaktnih i demonstracijskih pokusa iz područja stočarske proizvodnje za potrebe stručnog i znanstveno-istraživačkog rada te stručnog usavršavanja nastavnika te uzgoj i selekcija stoke.



U Praktikum za zootehniku djeluju Govedarski, Konjogojski, Peradarski te Ovčarski i Kozarski praktikumi.





KNJIŽNICA I ČITAONICA

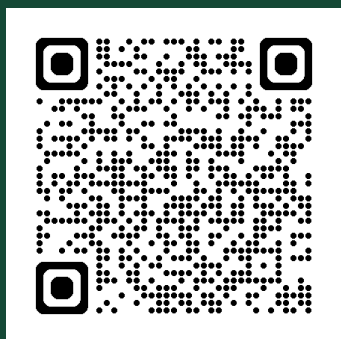
Knjižnica i čitaonica nalaze se u upravnoj zgradi Veleučilišta.

Fond knjižnice sastoji se od stručne literature vezane uz kolegije i potrebe studenata i djelatnika Veleučilišta.

Veleučilišna knjižnica sastoji se od dva dijela: knjižnice i čitaonice. Knjižnični fond čini literatura i građa usko povezana sa smjerovima i kolegijima na Veleučilištu koja će vam pomoći u vašim ispitima, istraživanjima, pisanju završnih/diplomskih radova i seminara. Čitaonica je prostor u kojem možete slobodno boraviti, iskoristiti slobodno vrijeme, učiti za ispite, pisati ili čitati.

Djelatnici knjižnice pomoći će vam pri izboru građe za istraživanje i pisanje završnih, diplomskih i seminarskih radova, te ponuditi potrebnu literaturu za vaše ispite.

Knjižnične usluge dostupne su i putem mobilne aplikacije metLib koju možete preuzeti na svoje mobilne telefone. Korisničko ime i lozinku zatražite u knjižnici ili putem mail adrese. Putem aplikacije moguće je pretraživanje kataloga, uvid u dostupnost primjeraka građe, rezervacija građe, uvid u posuđenu građu i arhivu posudbe te kreiranje liste želja.



[Web stranica](#)



Kontakt:

Marina Vidović Krušić, prof., dipl. bibl.

Tel: 048 617 960

E-mail: knjiznica@vguk.hr , mkrusic@vguk.hr

Radno vrijeme:

Ponedjeljak - petak: od 8.00 do 15.00

PRAVA I OBAVEZE STUDENATA

-kodeks ponašanja

-  Temeljem članka 54. Statuta Veleučilišta u Križevcima i u skladu s Pravilnikom o studiranju i Etičkim kodeksom definiran je kodeks ponašanja odnosno prava i obaveze studenata.

-  Veleučilište podupire i štiti sva prava studenata koja proizlaze iz zakona i općih akata Veleučilišta, a osobito pravo na aktivno sudjelovanje u obrazovnom procesu, pravo na zaštitu od nasilja, diskriminacije i uznemiravanja, pravo na jednakost i pravednost, pravo na udruživanje te pravo na zaštitu osobnih podataka.

-  Svaki student svojim odgovornim ponašanjem treba pridonijeti stvaranju ugodnog okruženja i uvjeta rada i suradnje s ostalim studentima, nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima Veleučilišta. To podrazumijeva uzajamno poštovanje, načela ravnopravnosti, pravednosti i dostojanstva odnosno izbjegavanje bilo kojeg oblika neprihvatljivog ponašanja.

-  Obaveze studenata su:
 - odgovorno ispunjavanje svih obaveza propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave,
 - ponašati se uljuđeno prema članovima veleučilišne zajednice,
 - ne ometati bilo koji oblik nastave,
 - ne izazivati nered, fizičke sukobe i druga neprihvatljiva ponašanja koja predstavljaju osnovu za isključenje iz obrazovnog procesa,
 - ne dolaziti na nastavu pod utjecajem alkohola ili opojnih droga,
 - odgovorno i s potrebnom pažnjom odnositi se prema imovini Veleučilišta,
 - čuvati urednost prostorija i okoliša Veleučilišta,
 - u svakoj prilici u kojoj kao članovi veleučilišne zajednice odlaze izvan Veleučilišta, studenti su dužni čuvati ugled Veleučilišta (terenska nastava, boravak u drugim visokoškolskim ustanovama radi studija ili stručne prakse, boravak u poduzećima tijekom stručne prakse, sudjelovanje na raznim skupovima ili natjecanjima itd.).

-  Neprihvatljiva ponašanja studenata su:
 - neprimjereno ponašanje vezano uz nastavni proces i to namjerno ometanje ili prekidanje nastave, istraživanja ili drugih aktivnosti,
 - bilo koja vrsta prijevare vezane za postupak prijavljivanja, ispitivanja ili druge vrste provjere znanja,
 - namjerno narušavanje ugleda članova veleučilišne zajednice,
 - stvaranje situacija u kojima će drugi studenti biti nepravilno zakinuti za akademska dobra ili u kojima student stvara nepoštenu akademsku prednost pred drugim studentima,
 - javno zastupanje ili predstavljanje Veleučilišta, studentske organizacije ili drugog člana veleučilišne zajednice bez dopuštenja ovlaštenih osoba,
 - javno iznošenje neprovjerenih i netočnih podataka o drugim studentima i ostalim članovima veleučilišne zajednice,
 - neovlašteni pristup, krađa ili uništavanje intelektualnog vlasništva druge osobe.

-  Radi zaštite osobnih podataka, svi studenti obavezni su u službenoj komunikaciji s nastavnicima i/ili suradnicima i/ili službama Veleučilišta koristiti verificiranu studentsku adresu elektroničke pošte (e-mail) s domene Veleučilišta u Križevcima, koja im je dodijeljena prilikom upisa na studij. E-mail poruke koje studenti pošalju s drugih e-mail adresa nastavnicima i/ili suradnicima i/ili službama Veleučilišta, neće se uzimati u obzir.

PODRŠKA STUDENTIMA



TKO / ŠTO?	NA KOJI NAČIN PRUŽA PODRŠKU STUDENTIMA?	KONTAKT
Studentska služba (referada)	• vodi studentske opće poslove za sve studije Veleučilišta u Križevcima, • pruža sve informacije o studijima, razredbenom postupku i upisima, • izdaje potvrde (prijevoz, zdravstveno osiguranje i dr.), • izdaje AAI i e-mail adrese, • provodi postupak upisa studenata na određeni studij, • zaprima zahtjeve studenata za prijelaze na studije Veleučilišta, • uspostavlja dosjee studenata i vrši unos u matičnu knjigu i ISVU sustav, • izdaje potvrde studentima vezano za njihov status i prijepise ocjena, • zaprima zamolbe studenata i prosljeđuje nadležnim tijelima Veleučilišta, • zaprima prijave i provodi pripremni postupak za završne i diplomatske ispite, • provodi odluke dekana, prodekana za nastavu, tajnika i Vijeća veleučilišta vezano za studiranje na Veleučilištu, • priprema i organizira svečane promocije diplomiranih studenata	Vesna Sokač, bacc. ing. agr. Tel.: 048/689-182 E-mail: referada@vguk.hr Adresa: prizemlje, zgrada B Uredovno radno vrijeme za studente: Ponedjeljak - petak: od 9:00 do 12:00
Prodekanica za nastavu i studente	• potiče studente na redovito odrađivanje obveza, • analizira uspješnost studiranja, • sudjeluje u organiziranju redovitog napredovanja studenata te im pomaže u rješavanju problema vezanih uz nastavu, • surađuje sa Studentskim zborom u pitanjima odvijanja nastave, • rješava molbe studenata kroz Povjerenstvo, • sudjeluje u osmišljavanju vannastavnih studentskih aktivnosti.	Dr. sc. Tatjana Jelen Tel.: 048 279 204 E-mail: tjelen@vguk.hr Adresa: 2. kat, zgrada B
Informatički referent	• izdaje, resetira i mijenja lozinke studentima za mail Veleučilišta i AAI lozinke za Studomat/Merlin, • dodjeljuje licence za Microsoft 365 paket, • pomaže u korištenju računala i softvera na Veleučilištu, • priprema razne anketa koje studenti provode ili popunjavaju, • rješava tehničke problema koji se eventualno pojave kod Microsoft 365 paketa i aplikacija ISVU sustava	Andreas Mađerić, ing. rač. Tel.: 048 279 196 E-mail: amaderic@vguk.hr Adresa: prizemlje, zgrada B

PODRŠKA STUDENTIMA



TKO / ŠTO?	NA KOJI NAČIN PRUŽA PODRŠKU STUDENTIMA?	KONTAKT
Tajnica Veleučilišta/ službenica za informiranje	• pruža potporu studentima u sklapanju pravnih poslova, • priprema ugovore studentima za obavljanje završne prakse, • administrativno vođenje Studentskog zbora, • savjetodavna i pravna podrška u sastavljanju dokumenata Studentskog zbora	Sanja Damiš Vrtarić, dipl. iur. Tel.: 048 279 216 Email: sdvrtaric@vguk.hr Adresa: Prizemlje, Zgrada B
Centar za akademsku podršku i razvoj karijere	Centar za akademsku podršku i karijerni razvoj (Centar) objedinjuje sve oblike podrške studentima od prvog dana studiranja pa do završetka studija i nastavka karijere, u skladu s ciljevima osnivanja Centra. Doprinosi osobnom razvoju studenata, uspjehu u studiranju, povećanju prolaznosti i smanjenju broja odustajanja od studija te razvoju karijere i uspješnom zapošljavanju studenata VUK-a. Podrška se pruža kako bi se studentima pomoglo pri studiranju i svladavanju obaveza te omogućio puni razvoj akademskih potencijala. Očekuje se da će se tako povećati učinkovitost studiranja i postotak završenih studenata te njihova konkurentnost na tržištu rada.	Dr. sc. Silvije Jerčinović Tel.: 048617969 E-mail: sjercinovic@vguk.hr Adresa: Ratarna
Studentski pravobranitelj	Student koji brine o studentskim pravima i interesima te ukazuje na moguće probleme. Zadaće pravobranitelja: • prima pritužbe studenata koje se odnose na njihova prava i raspravlja o njima s nadležnim tijelima visokog učilišta, • savjetuje studente o načinu ostvarivanja njihovih prava, • može sudjelovati u stegovnim postupcima protiv studenata radi zaštite njihovih prava, • obavlja druge poslove utvrđene općim aktom Veleučilišta	Antea Podgorski-Blažak E-mail: apodgorskiblazak@vguk.hr
Studentski zbor	Studentski zbor (SZ) je nestranačko, nezavisno i nepolitičko demokratsko tijelo studenata Veleučilišta kojem je zadaća štititi interese studenata, promicati njihova prava te sudjelovati u svim tijelima Veleučilišta čije se odluke direktno ili indirektno odnose na studente. SZ se bira na demokratskim izborima, a čini ga minimalno onoliko predstavnika koliko je studenata članova u Stručnom vijeću Veleučilišta.	E-mail: studentski.zbor@vguk.hr Predsjednica studentskog zbora: Lara Milošić E-mail: lmilosic@vguk.hr

PODRŠKA STUDENTIMA



TKO / ŠTO?	NA KOJI NAČIN PRUŽA PODRŠKU STUDENTIMA?	KONTAKT
Studentski zbor	Mandat članova SZ-a traje dvije godine i može se jednom ponoviti, a prestaje istekom mandata, prestankom statusa studenta, danom donošenja ostavke i dr. SZ je sastavljen od nekoliko tijela, a to su: predsjednik SZ-a, njegov zamjenik te studentski pravobranitelj. Zadace SZ-a: • bira studentske predstavnike u Vijeće Veleučilišta • donosi plan i program rada SZ-a • imenuje studentskog pravobranitelja • brine o kvaliteti života studenata, a posebice o kvaliteti studijskog procesa, studentskom standardu, ostvarivanju studentskih prava i drugim pitanjima važnim za studente • predlaže nadležnim tijelima Veleučilišta plan financiranja studentskih aktivnosti • potiče izvannastavne aktivnosti studenata • obavlja druge poslove od interesa za studente visokog učilišta.	E-mail: studentski.zbor@vguk.hr Predsjednica studentskog zbora: Lara Milošić E-mail: lmilosic@vguk.hr
Mentori	Zadace mentora: • prati razvoj i zadovoljstvo studenata tijekom studiranja na VUK, • savjetuje studente o pitanjima vezanim uz organizaciju studija, izboru usmjerenja i/ili izbornih kolegija, • informira studente o pravima i obavezama studenata, • pomaže studentima u rješavanju problema tijekom studiranja, • informira studente o izvannastavnim aktivnostima koje organizira VUK, • prikuplja prijedloge studenata za unaprjeđenje nastave i studijskih programa te informacije prenosi pročelnicima odjela ili drugim nadležnim osobama, • pruža ostale oblike podrške koji mogu doprinijeti uspješnom osobnom i karijernom razvoju studenata. Imenovani mentori studentima su: STRUČNI PRIJEDIPLOMSKI STUDIJ POLJOPRIVREDA - za I. godinu: Iva Rojnica, mag. ing. agr. - za II. godinu: dr. sc. Renata Erhatic - za smjer Bilinogojstvo. dr. sc. Dražen Čuklić - za smjer Zootehnika dr. sc. Sandra Kantar - za smjer Menadžment u poljoprivredi	E-mail: irojnica@vguk.hr rerhatic@vguk.hr dcuklic@vguk.hr skantar@vguk.hr

PODRŠKA STUDENTIMA

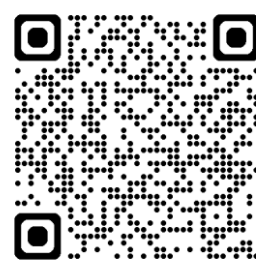


TKO / ŠTO?	NA KOJI NAČIN PRUŽA PODRŠKU STUDENTIMA?	KONTAKT
Mentori	- za III. godinu: Iva Šikač, mag. ing. agr. - za smjer Bilinogojstvo, dr. sc. Damir Alagić - za smjer Zootehnika dr. sc. Kristina Svržnjak - za smjer Menadžment u poljoprivredi STRUČNI DIPLOMSKI STUDIJI dr. sc. Zvezdana Augustinović STUDENT MENTOR Zadaće: • pruža vršnjačku potporu studentima u akademskoj i društvenoj prilagodbi novoj sredini, • informira i savjetuje studente o studiranju, studentskom standardu, slobodnim aktivnostima i sl. • pruža podršku dolaznim studentima u okviru Erasmus mobilnosti • dostupan je za pomoć i informacije vezane uz studiranje i studentski život • po završetku akademske godine izvještava Studentski zbor o provedenim aktivnostima Imenovani student mentor: Leon Šopar	isikac@vguk.hr dalagic@vguk.hr ksvrznjak@vguk.hr zaugustinovic@vguk.hr lsopar@vguk.hr
Stipendije	• Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih raspisuje natječaje za državne stipendije za studente u redovitom statusu u tri kategorije: - Državne stipendije za studente u STEM područjima znanosti - Državne stipendije za studente nižeg socio-ekonomskog statusa - Državne stipendije za posebne skupine korisnika (redoviti studenti – osobe s invaliditetom, redoviti studenti bez oba roditelja, redoviti studenti roditelji i dr.) • Županije, gradovi i općine u Republici Hrvatskoj svake godine raspisuju natječaje za dodjelu stipendija • Zaklada grada Križevaca raspisuje natječaj za studente VUK-a iz potresom pogođenih područja • Veleučilište u Križevcima raspisuje natječaj za: - Stipendije za izvrsnost studentima koji studiraju u redovitom statusu	tjelen@vguk.hr

STUDENTSKI CENTAR U VARAŽDINU, PODRUŽNICA U KRIŽEVCIMA



Adresa: Ul. Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12
Telefon: 091 262 6820
Radno vrijeme: sri. 10 - 14

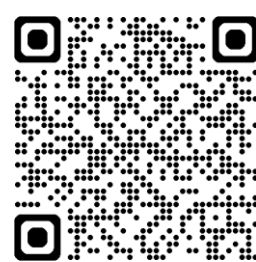


[Web stranica](#)

STUDENTSKI RESTORAN KRIŽEVCI (Restoran hotela KALNIK)

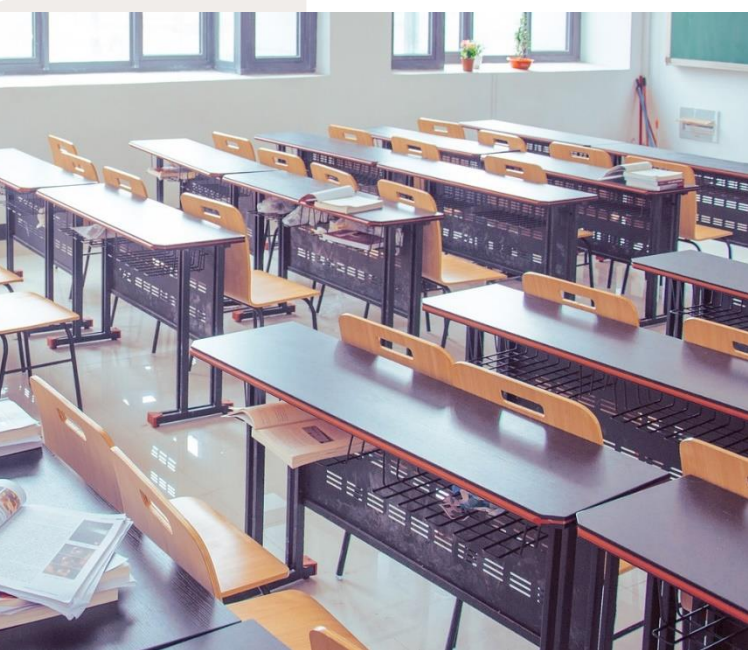


Adresa: Trg Svetog Florijana 22
Telefon: 048 681 522
Radno vrijeme: pon. - pet. 11:30 - 17:30
sub. 11:00 - 14:00



[Web stranica](#)

STUDENTSKI RJEČNIK



KOLEGIJ JE..

Drugi naziv za nastavni predmet.

ISHODI UČENJA SU..

Znanja i vještine koje student treba steći nakon odslušanog i položenog kolegija. Navedeni su u izvedbenim planovima i programima kolegija.

SEMESTAR JE..

Akadska godina sastoji se od dva dijela, odnosno semestra (zimski/ljetni) koji se označavaju rednim brojem. Stručni prijediplomski studij traje 3 godine (6 semestara), a stručni diplomski 2 godine (4 semestra).

ECTS - BODOVI SU..

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) je sustav prikupljanja i prenošenja bodova na studiju. ECTS bodovima izražava se obujam učenja na temelju definiranih ishoda učenja i pripadajućeg radnog opterećenja. Radno opterećenje procjena je vremena koje je pojedincu prosječno potrebno za obavljanje svih aktivnosti vezanih uz učenje koje su potrebno za stjecanje definiranih ishoda učenja u formalnom okruženju za učenje. Jedan ECTS bod predstavlja 30 radnih sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja. Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja kolegija. U jednoj akademskoj godini stječe se 60 ECTS bodova, a njihov ukupan broj na stručnom prijediplomskom studiju je 180, dok je na stručnom diplomskom 120.

ISPITNI ROK JE..

Ispiti se polažu na ispitnim rokovima (redovnim i izvanrednim), a raspored ispitnih rokova objavljuje se početkom akademske godine na mrežnoj stranici Veleučilišta. Redovni ispitni rokovi se održavaju tijekom siječnja / veljače (zimski), lipnja / srpnja (ljetni) i kolovoza / rujna (jesenski). Izvanredni ispitni rokovi održavaju se van redovnih ispitnih rokova, jednom mjesečno.

KOLOKVIJ JE..

Kolokvij je parcijalna provjera znanja. Polaganjem ispita putem kolokvija sadržaj kolegija dijeli se na dva ili više dijelova što olakšava polaganje cjelokupnog gradiva. Polaganje kolokvija može zamijeniti ispit ili služiti kao uvjet za izlazak na ispit, ovisno o tome kako su definirane obveze studenata na pojedinom kolegiju.

X-ica JE..

Studentska iskaznica ili popularno X-ica je identifikacijski dokument kojim dokazujete studentski status. X-ica je aktivna od listopada tekuće do listopada iduće godine, osim u slučaju prestanka studentskog statusa.

AAI JE..

Sustav AAI@EduHr je autentikacijska i autorizacijska infrastruktura sustava znanosti i visokog obrazovanja. Prilikom dodjele elektroničkog identiteta svaki student dobiva jedinstvenu korisničku oznaku i zaporku koju mora unijeti prilikom korištenja usluga pristupa mreži, kao i prilikom prijave u različite mrežne aplikacije koje koriste AAI@EduHr infrastrukturu za autentikaciju i autorizaciju korisnika.

Ako ste zaboravili svoju korisničku oznaku ili zaporku u sustavu AAI@EduHr za provjeru ispravnosti elektroničkog identiteta i postavljanje nove zaporka, obratite se službi koja Vam je dodijelila elektronički identitet.

ERASMUS+ MOBILNOST

SAZNAJTE VIŠE



Kako bi se ostvarila mogućnost mobilnosti u okviru programa Erasmus+ potrebno je prijaviti se na jedan od natječaja koje Veleučilište objavljuje na službenim mrežnim stranicama. U natjecajima su navedeni svi uvjeti i potrebna dokumentacija za prijavu.

Vrste mobilnosti u okviru ovog programa:

- **Studijski boravak** u okviru prijediplomskog i diplomskog studija u inozemstvu na partnerskom visokom učilištu, uključujući izradu završnog / diplomskog rada. Boravak može trajati **od 2 do 12 mjeseci**. Razdoblje studiranja u inozemstvu može se kombinirati s razdobljem stručne prakse.
- **Stručna praksa** u inozemstvu u organizaciji koja je vezana uz područje studijskog programa kojeg student pohađa. Praksa može trajati **od 2 do 12 mjeseci** te se podupire za vrijeme studiranja u bilo kojem ciklusu studija.
- **Blended / kombinirana mobilnost** koja uključuje **od 5 do 30 dana fizičke mobilnosti** + obveznu **virtualnu mobilnost**

ERASMUS
koordinatorica

Dr. sc. Valentina Papić Bogadi, v. pred.

Tel.: 048 617 968

E-mail: vpapic@vguk.hr



VELEUČILIŠTE U KRIŽEVCIMA -VODIČ ZA STUDENTE-



Za akademsku
godinu
2024./2025.